

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЕНГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛА-
СТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

ПРОЕКТ

От 2016 №
Об утверждении Требований к порядку разра-
ботки и принятия правовых актов о нормиро-
вании в сфере закупок для обеспечения муни-
ципальных нужд, содержанию указанных ак-
тов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контракт-
ной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муни-
ципальных нужд», Общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения,
утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года №
476,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых ак-
тов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содер-
жанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе
в сфере закупок.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на информационном стенде и офи-
циальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Глава Коленгского
сельского поселения

В.П.Шутов

УТВЕРЖДЕНЫ

ТРЕБОВАНИЯ
к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливаются к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Коленгского сельского поселения, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения и подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления поселения, и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

б) органов местного самоуправления поселения, и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемым самим органом местного самоуправления, органом администрации и (или) подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требования, разрабатываются в форме постановлений администрации Коленгского сельского поселения.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требования, разрабатываются:

Администрацией Коленгского сельского поселения в форме распоряжений администрации;

Советом Коленгского сельского поселения в форме распоряжений;

иными органами местного самоуправления сельского поселения, в форме приказов.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требования, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 (далее - Общие требования), органы местного самоуправления поселения, и подведомственные им казенные учреждения и бюджетные учреждения размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке на официальном сайте администрации Коленгского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления Коленгского поселения и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требования, на официальном сайте

администрации Коленгского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Орган местного самоуправления Коленгского поселения, и подведомственные ему казенные и бюджетные учреждения рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок установленный ими с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Орган местного самоуправления поселения, подведомственные ему казенные и бюджетные учреждения не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля орган местного самоуправления поселения и подведомственные ему казенные и бюджетные учреждения принимают решения:

о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц (при необходимости);

о принятии правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта (в случае наличия замечаний и предложений по проекту);

б) о возможности принятия правового акта (в случае отсутствия замечаний и предложений по проекту).

9. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, в течение 7 рабочих дней со дня их принятия размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Органы местного самоуправления поселения, подведомственные ему казенные и бюджетные учреждения до 01 августа текущего финансового года принимают правовые акты, предусмотренные в пункте 1 настоящих Требований.

11. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются органами местного самоуправления поселения и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями не реже одного раза в год в случаях корректировки нормативных затрат, изменения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления поселения, и подведомственными указанному органу местного самоуправления казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, а также изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 9 настоящих Требований, органы местного самоуправления поселения, утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, с учетом решений, принятых Общественным советом.

13. Органы местного самоуправления поселения, и подведомственные им казенные и бюджетные учреждения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в случаях и с учетом срока, установленного пунктом 13 настоящих Требований.

15. Постановление администрации Коленгского сельского поселения, утверждающее правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления сельского поселения, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией поселения, перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), покупаемых самим органом местного самоуправления и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации сельского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок и формулы расчета нормативных затрат;

б) обязанность органов местного самоуправления поселения определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией поселения;

в) требование об определении органами местного самоуправления поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления поселения, и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, покупаемым самим органом местного самоуправления и подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Органы местного самоуправления поселения, подведомственные им казенные учреждения и бюджетные учреждения разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты органов местного самоуправления поселения, подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, покупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления поселения и (или) казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.