

**Администрация Коленгского сельского поселения
Верховажского муниципального района
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.07.2018 г. № 30

«Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения Коленгское на 2018-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29.06.2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения Коленгское на 2018-2020 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования на информационном стенде администрации и подлежит размещению на официальном сайте сельского поселения Коленгское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Коленгского
сельского поселения

С.Н.Нефедовский

План основных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения Коленгское на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.1.	Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.2.	Актуализация нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Вологодской области	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Своевременное исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, с целью их устранения
2. Организация и проведение работы по предоставлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и обнародованию данных сведений				
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Заместитель главы Голубина Н.В.	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.2.	Оказание консультативной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Заместитель главы Голубина Н.В.	Предоставление муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.3.	Организация работы по обнародованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте сельского	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для	Заместитель главы Голубина Н.В.	Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613

	поселения	подачи сведений о доходах		
2.4.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Заместитель главы Голубина Н.В.	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в предоставлении сведений.
2.5.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
2.6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня предоставления сведений о доходах	Заместитель главы Голубина Н.В.	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в предоставлении сведений.
2.7.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Заместитель главы Голубина Н.В.	Устранение фактов предоставления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации сельского поселения, поступающих посредством: - личного приема главы сельского поселения (заместителя главы администрации сельского поселения); - письменных обращений	В течение срока действия плана	Глава поселения Нефедовский С.Н.	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и

	сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений			юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов сельского поселения	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Общественная оценка деятельности администрации. Совершенствование правотворчества и правоприменения
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
4.1.	Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.1.1.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции администрации сельского поселения	В течение срока действия плана	Глава поселения Нефедовский С.Н.	
4.1.2.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	
4.1.3.	Организация и проведение семинаров по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия и т.д.	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	
4.1.4.	Проведение разъяснительных мероприятий: - вводные для поступающих на муниципальную службу; - ознакомление с изменениями в действующем	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	

	законодательстве; - разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы и т.д.			
4.1.5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	
4.2.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.2.1.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	
4.3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции муниципальными служащими администрации сельского поселения	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Установления фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта сельского поселения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
5.2.	Размещение на официальном сайте сельского поселения результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	
5.3.	Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, замещающих должности муниципальной службы с	Ежеквартально до 25 числа месяца	Заместитель главы Голубина Н.В.	

	указанием финансовых затрат на их содержание	следующего за отчетным		
6. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности				
6.1.	Совершенствование мер по повышению эффективности использования публичных слушаний, общественных обсуждений, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена	В течение срока действия плана, по мере необходимости	Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям Шутова И.В.	Проведение публичных слушаний, общественных обсуждений во всех случаях, предусмотренных действующим земельным и градостроительным законодательством
6.2.	Обеспечение прозрачности процесса муниципального регулирования земельных отношений и рационального использования земельных участков	В течение срока действия плана, по мере необходимости	Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям Шутова И.В.	Исключение случаев незаконного использования земельных участков и снижение выявляемых фактов нерационального использования земельных участков, принятие по каждому случаю мер, направленных на привлечение к юридической ответственности лиц, допустивших данные факты
6.3.	Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования муниципального имущества с отражением в информации о результатах проведенных проверок вопросов, касающихся осуществления, в пределах своих полномочий, мер по противодействию коррупции	В течение срока действия плана, в соответствии с планом проверок	Контрольно-счетная комиссия Верховажского района (по соглашению)	Проведение проверок в соответствии с утвержденным планом и принятие мер по привлечению лиц, допустивших нарушения, к юридической ответственности
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
7.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения
7.2.	Организация приема, хранения, оценки, и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Обеспечение законодательно установленной обязанности для муниципальных служащих по сдаче подарков
7.3.	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими	В течение срока действия плана	Заместитель главы Голубина Н.В.	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам

	органами по вопросам борьбы с коррупцией			противодействия коррупции
7.4.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	До 30.12.2018 года, до 30.12.2020 года	Заместитель главы Голубина Н.В.	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом