

**СОВЕТ КОЛЕНГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 20.03.2018 г. № 1**

д.Ногинская

«Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность главы Коленгского сельского поселения»

Во исполнение части 2 статьи 4 Закона Вологодской области от 26.12.2007 № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» (с последующими изменениями и дополнениями), в целях приведения в соответствии с действующим законодательством, Совет сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность главы Коленгского сельского поселения (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу решение Совета Коленгского сельского поселения от 24.10.2008 г. № 34 «Об утверждении порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещающим должность главы Коленгского сельского поселения».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения и размещения на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Коленгского  
сельского поселения

С.Н. Нефедовский

## ПОРЯДОК

обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим  
должность главы Коленгского сельского поселения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Вологодской области от 26.12.2007 № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее - Закон) и определяет механизм назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии (далее - доплата к пенсии) лицам, замещавшим должность главы Коленгского сельского поселения.

1. Лица, имеющие в соответствии со статьями 2 и 3 Закона право на доплату к пенсии, предъявляют в администрацию Коленгского сельского поселения следующие документы:

а) заявление об установлении доплаты к пенсии по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием данных кредитной организации и номера банковского счета;

б) трудовую книжку или ее копию, заверенную надлежащим образом;

в) справку о регистрации по месту жительства или выписку из паспорта;

г) справку органа, выплачивающего пенсию, о размере и виде получаемой пенсии, а также о неполучении каких-либо выплат за счет средств федерального бюджета (за исключением ежемесячных денежных выплат осуществляемых в качестве меры социальной поддержки, предусмотренных Федеральным законом «О ветеранах», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов» и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»).

Срок рассмотрения заявления составляет не более 15 рабочих дней с момента регистрации указанного заявления администрацией Коленгского сельского поселения.

Администрация Коленгского сельского поселения, проверив сведения о неполучении лицом, обратившимся за установлением доплаты к пенсии, каких-либо доплат или социальных выплат за счет бюджета сельского

поселения (за исключением ежемесячных денежных выплат, предусмотренных в качестве меры социальной поддержки), заверяет копию представленной трудовой книжки и формирует личное дело в течение 5 рабочих дней.

2. Администрация Коленгского сельского поселения определяет право на доплату к пенсии, производит расчет доплаты к пенсии и готовит в течение 5 рабочих дней проект распоряжения администрации Коленгского сельского поселения об установлении доплаты.

К проекту распоряжения администрации Коленгского сельского поселения о назначении доплаты к пенсии должны быть приложены:

2.1) документы, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, представленные заявителем;

2.2) личный листок (анкета) по учету кадров, заверенный специалистом по кадрам;

2.3) справка о заработной плате (оплате труда) на момент прекращения полномочий главы сельского поселения с указанием должностного оклада и начисленных к нему надбавок, премии и районного коэффициента;

2.4) расчет размера доплаты к пенсии.

3. Доплата к пенсии устанавливается и выплачивается со дня обращения при условии соблюдения требований, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 3 Закона Вологодской области от 26.12.2007 № 1728-ОЗ "О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области".

Днем обращения за доплатой к пенсии считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами в администрации Коленгского сельского поселения.

В том случае, когда к заявлению приложены не все необходимые документы, перечисленные в п. 1 настоящего Порядка, обратившемуся за доплатой к пенсии возвращается заявление с обоснованным отказом и дается письменное разъяснение в течении 7 дней с момента подачи заявления, какие документы он должен представить дополнительно. Если они будут представлены не позднее 14 дней со дня направления соответствующего разъяснения, днем обращения за доплатой к пенсии считается день регистрации заявления.

4. Выплата установленной доплаты к пенсии осуществляется на основании распоряжения администрации Коленгского сельского поселения по личному заявлению получателя через организацию федеральной почтовой связи по месту его жительства или через кредитные организации.

5. Уведомление об установлении доплаты к пенсии или об отказе в ее установлении направляется заявителю в трехдневный срок с момента установления доплаты.

6. Доплата к пенсии устанавливается в размере, определяемом Уставом сельского поселения Коленгское.

7. При изменении места жительства внутри района или области выплата доплаты переводится по личному заявлению получателя на его банковский

счет в кредитной организации или через организацию федеральной почтовой связи по новому адресу.

8. Приостановление и возобновление выплаты доплаты к пенсии производится распоряжением администрации Коленгского сельского поселения в случаях, предусмотренных статьей 5 Закона.

9. Получатель доплаты к пенсии обязан в месячный срок извещать администрацию Коленгского сельского поселения о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или изменение выплаты доплаты к пенсии.

10. В случае смерти получателя выплата доплаты к пенсии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем смерти.

Суммы доплаты к пенсии, причитающиеся ее получателю и недополученные им в связи со смертью, выплачиваются его наследникам на общих основаниях, установленных федеральным законодательством.

11. Документы на установление доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности главы сельского поселения формируются в отдельные дела и хранятся в администрации.

12. Информация о ежемесячной доплате к пенсии размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Приложение  
к Порядку назначения и  
выплаты доплаты к пенсии  
лицам, замещавшим должности  
главы Коленгского сельского  
поселения

Форма

В администрацию Коленгского сельского  
поселения  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(серия) (номер)  
\_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

В соответствии с законом области от 26 декабря 2007 года № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» прошу установить мне ежемесячную доплату у пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и (или) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» или Законом Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_ (вид пенсии)

Пенсию получаю в \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выплачивающего пенсию)

Доплату прошу перечислять в организацию федеральной почтовой связи по месту жительства, в кредитную организацию (ненужное зачеркнуть) на мой счёт № \_\_\_\_\_ (20цифр)

в кредитной организации \_\_\_\_\_

В случаях:

- замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности,

должности федеральной государственной службы, государственной гражданской должности субъекта Российской Федерации или муниципальной должности муниципальной службы;

- выезда за пределы Вологодской области на постоянное жительство;

- назначения дополнительного материального обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением ежемесячных денежных выплат в качестве меры социальной поддержки, предусмотренной Федеральным законом «О ветеранах»,

Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»), а также пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы; пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности, должности государственных гражданских служащих области, а также должности областных государственных служащих; доплаты или надбавки к пенсии, устанавливаемой законодательством Вологодской области и муниципальными правовыми актами;

- нахождение в местах лишения свободы по приговору суда;

- назначения пенсии по иным федеральным законам, кроме законов «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или по Закону Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»;

обязуюсь сообщить об этом в Администрацию Коленгского сельского поселения.

Даю согласие Администрации Коленгского сельского поселения на обработку моих персональных данных в целях назначения доплаты к пенсии в соответствии с Порядком обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность главы Коленгского сельского поселения.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах.

Действия с персональными данными включают обработку (сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка персональных данных: автоматизированная, с использованием вычислительной техники.

Согласие действует с момента подачи заявления о назначении доплаты к пенсии до моего письменного отзыва данного согласия.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись)